

PERSONALREFERENT m/w/d BEI EINEM MARKTFÜHRER SEINER BRANCHE

Unternehmen

Unsere Mandantin, eine sehr erfolgreich familiengeführte Unternehmensgruppe mit Sitz in Oberfranken, vereint mehrere Marken unter einem Dach und zählt zu den Marktführern in ihrer Branche. Zur Unterstützung des stetigen Wachstums ist so bald wie möglich die Funktion Personalreferent m/w/d zu besetzen.

Position

- Suche, Auswahl und Gewinnung von Bewerberinnen und Bewerbern für die Unternehmensgruppe
 - Anwendung personaleffizienter Maßnahmen zur Mitarbeiterbindung
 - Planung, Organisation und Durchführung von Personalentwicklungsmaßnahmen
 - Beratung der Führungskräfte in allen personalwirtschaftlichen Fragestellungen
 - Mitwirkung bei der Personalplanung
 - Konzeptionelle Weiterentwicklung und dynamische Umsetzung von HR-Prozessen und -Instrumenten
 - Analyse personalwirtschaftlicher Daten und Erstellen aussagekräftiger Reports
 - Besondere Verantwortung für die Umsetzung und Beachtung aller gesetzlichen Anforderungen
 - Enge Abstimmung mit der Geschäftsführung
-

Ihre Qualifikationen

Bildungsabschlüsse	Eine abgeschlossene Ausbildung sowie eine Fortbildung im Bereich des Human Resources Managements.
Berufserfahrung	Mehrjährige Berufserfahrung in der Funktion als Personalreferent m/w/d oder stellv. Personalleiter m/w/d eines Unternehmens mit mittelständischen Strukturen.

Ihre persönlichen Fähigkeiten

Sie haben sich in Ihrer aktuellen Position fachlich ausgezeichnet und

- sind umsetzungsorientiert, durchsetzungsstark, integrierend und moderierend,
 - verfügen über Kommunikationsstärke auf verschiedenen Hierarchie- und Qualifikationsebenen sowie
 - Verhandlungsgeschick und besitzen eine hohe soziale Kompetenz und Einfühlungsvermögen.
-

Angebot

Es erwartet Sie die Übernahme einer großen Verantwortung in einem wachsenden, innovativen, regional verwurzelten und international agierenden Unternehmen mit flachen Hierarchien. Mit Ihrer Erfahrung und wertschätzenden Umgang „in jeder Lebenslage“ können Sie den weiteren Erfolg der Gesellschaft durch Ihre Leistung im Tagesgeschäft, eine kontinuierliche Verbesserung vorhandener Prozesse und eine zielstrebige Personalgewinnung wesentlich beeinflussen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung – inkl. Lebenslauf, Zeugniskopien, Angaben über Jahreseinkommen sowie Kündigungsfrist – unter Angabe der Kennziffer **3170W** an unsere E-Mail- oder Post-Adresse. Wir sichern Ihnen eine vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung zu. Aus Gründen des Datenschutzes bitten wir Sie, alle E-Mail-Anlagen ausschließlich im PDF-Format zu versenden.